

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

от 28 февраля 2024 года № 55-од

***О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Артинского городского округа в 2024 году***

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 г. №2160 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», с целью мониторинга качества подготовки обучающихся Артинского городского округа

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Провести в общеобразовательных организациях Артинского городского округа (далее-ОО), реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, всероссийские проверочные работы (далее-ВПР) в 2024 году, в 4-8 классах в штатном режиме, в 10-11 классах в режиме апробации, в соответствии с графиком проведения ВПР в 2024 году, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 и Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году;

2. Назначить муниципальным координатором, ответственным за подготовку и проведение ВПР в 2024 году в Артинском городском округе ведущего специалиста Управления образования Администрации Артинского городского округа Кошкину Людмилу Ивановну.

3. Муниципальному координатору Кошкиной Л.И.:

3.1. Осуществить мониторинг формирования заявок в ФИС ОКО от ОО Артинского городского округа на участие в ВПР в 2024 году в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в 2024 году;

3.2. Осуществить мониторинг заполнения ОО Артинского городского округа расписания проведения ВПР в ФИС ОКО в 2024 году в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в 2024 году;

3.3. Проинформировать ответственных организаторов ОО Артинского городского округа о необходимости ознакомления с инструктивными материалами для проведения ВПР в 2024 году, контролировать проведение ВПР в ОО Артинского городского округа в 2024 году;

3.4. Осуществить мониторинг загрузки ОО Артинского городского округа электронных форм сбора результатов ВПР в ФИС ОКО, в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в 2024 году;

3.5. Осуществить проверку ОО Артинского городского округа по обеспечению объективного проведения ВПР в 2024 году;

3.6. Организовать выборочную муниципальную перепроверку результатов ВПР по русскому языку и математике в 4 и 5 классах для обеспечения объективности оценивания результатов ВПР в 2024 году руководителями РМО русского языка и литературы, математики и начальных классов;

3.7. Получить результаты ВПР используя раздел «Аналитика» в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с планом -графиком проведения ВПР в 2024 году;

3.8. Провести анализ результатов ВПР в 2024 году. По результатам анализа подготовить адресные рекомендации ОО, меры, мероприятия, управленческие решения и анализ эффективности принятых мер.

4. Руководителям ОО Артинского городского округа:

4.1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся в 4-8 и 10-11 классах ОО Артинского городского округа, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в форме ВПР, в соответствии с порядком проведения ВПР и графиком проведения ВПР в 2024 году, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160;

4.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР в 2024 году;

4.3. Назначить школьных координаторов-ответственных организаторов за проведение ВПР в ОО в 2024 году;

4.4. Назначить организаторов в аудитории и экспертов, из числа учителей, не работающих в классах, принимающих участие в ВПР в 2024 году, для обеспечения объективного проведения и оценивания ВПР;

4.5. Создать необходимые материально-технические, методические условия для проведения ВПР в ОО в соответствии с планом-графиком, порядком проведения ВПР в 2024 году, методическими рекомендациями, рекомендациями по повышению объективности оценки образовательных результатов;

4.6. Провести инструктажи и ознакомить ответственных организаторов ОО за проведение ВПР, организаторов в аудиториях, экспертов, технических специалистов с порядком проведения ВПР, графиком проведения ВПР в 2024 году;

4.7. Провести проверку работ участников по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию;

4.8. Представить по запросу для муниципальной перепроверки объективности оценивания протоколы и бланки участников ВПР по русскому языку и математике 4 и 5 классов;

4.9. Назначить наблюдателей из числа представителей родительской общественности для обеспечения объективного проведения ВПР в 2024 году;

4.10. При проведении ВПР в 2024 году использовать видеонаблюдение для обеспечения объективного проведения ВПР;

4.11. Проконтролировать процедуру проведения ВПР, объективность проведения и объективность оценивания и обеспечить своевременную загрузку информации с результатами в электронной форме в личный кабинет ФИС ОКО в соответствии с планом- графиком проведения ВПР в 2024 году;

4.12. Получить результаты ВПР используя раздел «Аналитика» в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в 2024 году;

4.13. Провести анализ результатов ВПР в 2024 году. По результатам анализа организовать адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие результаты;

4.14. Спланировать дальнейшую работу по повышению качества образования в ОО с использованием результатов ВПР.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации Артинского городского округа Желтышеву Ирину Викторовну.

Начальник Управления образования  
Администрации Артинского городского округа



Е.А. Спешилова